

ÅRSRAPPORT 2025

81. Regnskabsår

Signit.com reference nr: 4567583044255



INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	.....	1
Årsberetning	.....	2
Hovedtal 2021-2025	.....	3 - 5
Ledelsespåtegning	.....	6
Den uafhængige revisors påtegning	.....	7 - 9
Anvendt regnskabspraksis	.....	10 - 16
Resultatopgørelse	.....	17
Balance pr. 31. december 2025	.....	18 - 19
Noter til årsrapporten	.....	20 - 26
Regnskab for landsindsamling	.....	27
Beretning for anvendelse af ULHAN	.....	28

FORENINGSOPLYSNINGER

	UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen (PTU) Fjeldhammervej 8 2610 Rødovre Telefon: 36 73 90 00 CVR: 63 45 78 17
Hjemsted	Rødovre Kommune
Formål	UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen har til formål at arbejde for integration og lige muligheder for målgruppens medlemmer gennem såvel behandling som information, forskning og forebyggende medicinsk og/eller socialt handicaparbejde.
Målgruppe	UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens målgruppe er personer med varig funktionsnedsættelse som følge af: Polio Rygmarvsskade, para- og tetraplegi, rygmarvsbrøk Whiplashlæsioner Trafik- og ulykkesskade
Hovedbestyrelse	Janus Tarp, formand Ghita Tougaard, næstformand Gurli B. Nielsen, næstformand Inga Bredgaard Niels Stoubæk Schmidt Orla Bredgaard Randi Timm Simonsen Torben Linde Mikaelson Erik V. Østergaard Stinne Lillienkjold Kristian Vesterby Christa Hauge Nielsen
Direktion	Philip Rendtorff
Revisor	Ajour Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab CVR-nr. 33 15 04 82
Pengeinstitut	Nykredit Bank, Glostrup
Underskriftsform	Digitale underskrifter valideret af Nets

ÅRSBERETNING

Årets resultat

UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens regnskab for 2025 udviser et underskud på t.kr. 477.

Der blev i 2025 anvendt t.kr. 476 af hensatte midler til vedtagne formål. I 2024 blev der anvendt t.kr. 1.066 af hensatte midler til vedtagne formål.

Væsentlige regnskabsmæssige oplysninger

Den samlede omsætning inklusiv finansielle indtægter udgjorde i 2025 t.kr. 87.501 mod t.kr. 87.600 året før. De samlede udgifter inklusiv finansielle udgifter udgjorde i 2025 t.kr. 87.978 mod t.kr. 87.325 året før.

Ejendomsindtægterne følger princippet for almindelig udlejning, og fordelingen er fastsat på baggrund af en uvildig ejendomsmæglers skøn for værdien af det lejede. Dertil kommer fordelingen af fællesudgifter til drift af kantine, rengøring og intern service, der følger en fastsat fordelingsnøgle, der afstemmes til de skønnede aktiviteters rimelige fordeling.

SpecialHospitalet har udført og faktureret 127.172 behandlinger i 2025, hvilket er 11.672 behandlinger mere end den aftalte ramme. Betalingen for de 11.672 behandlinger på 4,2 mio. kr. er hensat som en skyldig post og ikke indtægtsført. De samlede hensættelser vedrørende merbehandling i 2024 og 2025 udgør 6,0 mio. kr.

Hensættelser

I Specialhospitalet udgør hensættelserne til udstyr, udvikling og inventar pr. 31/12 2025 t.kr. 7.429.

I 2018 modtog vi en arv på 100.000 kr. øremærket unge trafikskadede, og i 2023 modtog vi en arv på ca. 64.000 kr. øremærket forskning, og i 2024 modtog vi en arv på ca. 190.000 kr. til anvendelse i driften, og i 2025 modtog vi en arv på ca. 139.000 kr. øremærket ferieoplevelser. I 2025 har vi anvendt arven til anvendelse i drift og arven til anvendelse på ferieoplevelser. De to øvrige øremærkede arveudlodninger er endnu ikke anvendt. Sammen med arvemidler bundet til egenkapitalen udgør det samlede hensatte beløb i 2025 t.kr. 10.302.

Øvrige forhold og midler fra ULHAN

Årsregnskab 2025 er opstillet efter Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisations (ISOBRO) vejledning til regnskabsmodel, ligesom årsregnskab 2018 - 2024 var det.

Foreningen modtager midler fra ULHAN-puljen (tipsmidler). Disse anvendes til at dække løn- og driftsomkostningerne til administration samt revisorhonorar. Der er udarbejdet en kort særskilt beretning herfor sidst i regnskabet.

Foreningen lever op til Danske Patienters retningslinjer for modtagelse af støtte fra lægemiddel- og medicoindustrien. Eventuel støtte vil fremgå eksplicit af regnskabet. I indeværende regnskabsår har foreningen ikke modtaget støtte fra lægemiddel- og medicoindustrien.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen har i gennemsnit for året 2025 haft 83 fuldtidsstillinger efter ATP-modellen. I alt har der været ansat 104 forskellige medarbejdere i kortere eller længere tid.

Det kan oplyses, at der ikke fra regnskabsårets afslutning og til dato ud over ovennævnte er indtruffet forhold, der har indflydelse på foreningens egenkapital.

Rødovre, den 30. maj 2026

Philip Rendtorff
Adm. Direktør

Hovedtal 2021-2025

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter	87.456	87.457	90.865	79.287	82.833
Resultat af indtægtskabende aktiviteter	77.157	77.631	81.114	70.457	73.545
Ikke-fordelte fællesomkostninger	6.082	5.792	4.736	4.624	4.745
Finansielle poster, netto	-38	-103	132	66	74
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	71.036	71.736	76.510	65.900	68.874
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	71.513	71.462	71.175	65.867	68.823
Årets resultat	-477	275	5.335	33	51
Anlægsaktiver	96.875	92.578	92.784	93.520	85.562
Omsætningsaktiver	17.805	20.816	22.978	28.626	24.173
Aktiver i alt	114.680	113.393	115.762	122.146	109.735
Disponibel egenkapital	67.330	67.213	67.115	66.815	61.286
Hensatte forpligtelser	10.302	10.899	10.714	5.413	4.829
Langfristede gældsforpligtelser	18.332	11.576	11.620	19.075	21.128
Kortfristede gældsforpligtelser	18.715	23.706	26.314	30.844	22.493
Passiver	114.680	113.393	115.762	122.146	109.735
Gennemsnitligt antal ansatte	83	83	87	86	88
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamling	88%	89%	89%	89%	89%
Administrationsprocent	7%	7%	6%	6%	6%
Formålsprocent	82%	82%	78%	83%	83%
Konsolideringsprocent	-1%	0%	6%	0%	0%
Sikkerhedsmargin	88%	90%	91%	91%	80%
Soliditetsgrad	68%	69%	67%	59%	60%
Andel af offentlig finansiering	5%	5%	5%	6%	6%

Hovedtal 2021-2025

Resultatopgørelse

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Bidrag og tilskud m.v.	12.377	14.178	14.117	10.949	14.638
Medlemskontingenter m.v.	1.947	1.772	1.748	1.725	1.632
Specialhospitalet	51.824	50.476	53.833	46.847	46.099
HandicapBilistCentret	1.709	1.563	2.113	2.013	2.489
Ejendomsindtægter	18.071	17.820	17.520	16.212	16.691
Øvrige indtægter	1.529	1.648	1.534	1.541	1.284
Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0	0

Omsætning

Finansielle indtægter	-38	-103	132	66	74
-----------------------	-----	------	-----	----	----

Indtægter i alt

	87.418	87.354	90.997	79.353	82.906
Medlems- og kredsaktiviteter	14.080	15.866	15.707	13.723	18.138
Specialhospitalet	54.321	52.587	52.091	48.368	45.864
HandicapBilistCentret	3.112	3.009	3.377	3.775	4.820
Ejendomsomkostninger	9.783	9.424	9.720	8.790	9.243
	81.296	80.885	80.895	74.657	78.065

Foreningsledelse og administration	6.082	5.792	4.736	4.624	4.745
Finansielle udgifter	517	402	31	39	45
Resultat og regulering af kapitalandele	0	0	0	0	0
Ekstraordinære udgifter	0	0	0	0	0
	6.599	6.194	4.767	4.663	4.790

Omkostninger i alt

	87.896	87.079	85.662	79.320	82.855
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Årets resultat

Balance

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Ejendomme, inventar og driftsmidler	96.658	92.354	92.564	92.703	84.651
Finansielle anlægsaktiver	217	223	220	816	911
Varebeholdninger	29	30	17	36	27
Tilgodehavender	15.597	20.762	22.946	24.238	24.125
Likvide beholdninger	2.179	24	15	4.353	22

Aktiver i alt

	114.680	113.393	115.762	122.146	109.735
Egenkapital	67.330	67.213	67.115	66.815	61.286
Hensættelser, egenkapital	10.302	10.899	10.714	5.413	4.829
Langfristede gældsforpligtelser	18.332	11.576	11.620	19.075	21.128
Kortfristede gældsforpligtelser	18.715	23.706	26.314	30.844	22.493

Passiver i alt

	114.680	113.393	115.762	122.146	109.735
--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Resultatopgørelse i procent

	2025	2024	2023	2022	2021
Fordeling af indtægter i pct.:					
Bidrag og tilskud m.v.	14	15	16	14	18
Medlemskontingenter m.v.	2	2	2	2	2
Specialhospitalet	59	58	59	59	56
HandicapBilistCentret	2	2	2	3	3
Ejendomsindtægter	21	21	19	20	20
Øvrige indtægter	2	2	2	2	2
Ekstraordinære indtægter	0	0	0	0	0
Finansielle indtægter	0	0	0	0	0
	100	100	100	100	100

Fordeling af omkostninger i pct.:

Medlemsaktiviteter	16	18	18	17	22
Specialhospitalet	62	60	61	61	55
HandicapBilistCentret	4	3	4	5	6
Ejendomsomkostninger	11	11	11	11	11
Foreningsledelse og administration	7	7	6	6	6
Finansielle udgifter	1	0	0	0	0
Ekstraordinære udgifter	0	0	0	0	0
	100	100	100	100	100

UDVALGTE NØGLETAL

Antal aktive medlemmer	8.302	8.223	8.069	7.514	7.212
Antal støttemedlemmer	415	483	558	623	689
Indtægter fra arv m.v. (i 1.000 kr.) *	630	782	217	0	687
Antal behandlinger i Specialhospitalet	127.172	120.494	119.477	143.866	115.500
Afkast af værdipapirbeholdning i pct.	1,4	0,6	0,0	0,0	4,7

* indgår ikke i resultatopgørelsen for årene før 2024

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2025 for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen (PTU).

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten, efter vores opfattelse giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Rødovre, den 30. maj 2026

Direktion

Philip Rendtorff

Bestyrelsen

Janus Tarp
Formand

Ghita Tougaard
Næstformand

Gurli B. Nielsen
Næstformand

Inga Bredgaard

Niels Stoubæk Schmidt

Orla Bredgaard

Randi Timm Simonsen

Torben Linde Mikaelson

Erik V. Østergaard

Stinne Lillienkjold

Kristian Vesterby

Christa Hauge Nielsen

Godkendt på repræsentantskabsmødet den 30. maj 2026

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen.

Vi har revideret årsregnskabet for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter regnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 68 af 27. januar 2025, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 68 af 27. januar 2025, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, i det revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 68 af 27. januar 2025, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountant's internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), BEK nr. 68 af 27. januar 2025, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på sådan en måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere om i den forbindelse.

København, den 30. maj 2026

Ajour Revision Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 33 15 04 82



Michael Bo Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE 29496

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og efter de overordnede regler i Årsregnskabsloven med de ændringer, der følger af UlykkesPatientForeningens og PolioForeningens særlige struktur, samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationernes regnskabsaflæggelse.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen er en interesseorganisation, der efter sine vedtægter er en almenvelgørende eller på anden måde almennyttig medlemsforening. Ved eventuel opløsning kan formuen ikke uddeles til medlemmerne. UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen er derfor efter Selskabsskattelovens bestemmelser fritaget for indsendelse af selvangivelse.

Regnskabspræsentation er i 2018 ændret i forhold til tidligere år i forbindelse med beslutningen om at aflægge regnskab efter ISOBRO's retningslinjer. De væsentligste ændringer er opstillingen af resultatopgørelsen samt de tilhørende noter og opgørelsen af hoved- og nøgletal.

I regnskab 2025 indgår indtægterne fra arvemidler, i modsætning til tidligere år, i resultatopgørelsen under note 2, hvor arvemidlerne præsenteres henholdsvis som "frie arvemidler" og "bundne arvemidler".

Konsekvensen af den ændrede præsentation er, at årets resultat ved modtagelse af arvemidler vil blive påvirket i positiv retning. Sammenligningstallene for 2024 er korrigeret jf. denne ændrede regnskabspræsentation. Dette bevirker, at resultatet for 2024 korrigeres fra -507.175 kr. til 274.851 kr.

UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen følger eller afviger fra ISOBRO's retningslinjer således:

Opgørelse af administrationsprocent og øvrige nøgletal	Følger delvist, idet administrationsprocenten opgøres som andel af udgifter og ikke indtægter
Indregning af kursgevinster og -tab i resultatopgørelsen	Følger
Resultatdisponering	Følger
Lønnote og oplysning om løn til direktør	Følger delvist, idet der ikke oplyses lønforhold på individuelt niveau
Indregning af ejendomme og afskrivninger herpå	Følger delvist, idet ejendommen Fjeldhammervej 8 optages til handelsværdi samt at der ikke afskrives på bygninger
Indregning af maskiner og inventar og afskrivninger herpå	Følger delvist, idet aktiver anskaffet med helt eller delvist tilskud straks afskrives og tilskuddet indregnes i resultatopgørelsen
Indregning af varebeholdning	Følger
Momskompensation	Følger
Udarbejdelse af pengestrømsopgørelse	Følger ikke, da det ikke har relevans for Årsregnskabsbrugerne
Regnskabsopstilling	Følger
Egenkapitalen og elementerne i egenkapitalen	Følger

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller skyldige beløb til organisationen. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg eller til forbrug m.fl. Skyldige beløb til organisationen er typisk tilgodehavender fra salg eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Skyldige beløb til organisationen er også bindende tilsagn om tilskud, arv eller gaver, som er modtaget fra tredjemand inden balancedagen, men som først betales efter balancedagen, og betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som organisationen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand. Det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for vederlag, som er modtaget inden balancedagen, men hvor modydelse endnu ikke er leveret.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer i form af arv og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gage til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter og værdifald på værdipapirer o.l. I omkostninger indgår også årlige afskrivninger på organisationens immaterielle og materielle aktiver som bygninger, inventar og kontorudstyr, der undergår værdiforringelse over tid ved forbrug e.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Organisationens indtægter omfatter donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l. samt modtagne offentlige midler fra momskompensation og tips- og lottomidler, fondsmidler, medlemskontingenter, omsætning fra salg af varer og tjenesteydelser, lejeindtægter fra sommerhuse og opholdsligheder, behandlingsindtægter jf. §79 i Sundhedsloven herunder fast driftstilskud fra Sundhedsministeriet. Derudover præsenteres indtægter fra udlejning af egne lokaler samt videreudlejning af lejede lokaler som indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter.

Der er foretaget en delvis periodisering af renter på værdipapirer og øvrige væsentlige indtægter og omkostninger er periodiseret. Fondsindtægter periodiseres for særligt store projekter, der løber over flere år.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- * de indtægtsskabende ydelser er udført,
- * indtægten kan måles pålideligt,
- * det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- * omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- * der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved afsendelse af opkrævning og periodiseres ikke. Ved manglende betaling igangsættes en rykkerprocedure, og erfaringen tilsiger et frafald på 10%.

Indtægter i form af arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn af giver, det er sandsynligt at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales. Der skelnes mellem tre kategorier af donationer o.l.:

- * Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at alene løbende afkast af donationen kan anvendes af organisationen.
- * Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at donationen alene anvendes til et specifikt formål.
- * Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at alene det løbende afkast af donationen kan anvendes af organisationen, indregnes direkte på egenkapitalen. Det løbende afkast af donationen indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet. Løbende ikke-realiserede gevinster og tab på det eller de modtagne aktiver indregnes direkte på egenkapitalen.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Indtægter i form af donationer o.l., der er ydet med henblik på et specifikt formål uden at der i øvrigt er knyttet betingelser til donationen, indtægtsføres på modtagelsestidspunktet. Eventuelle ikke anvendte indtægter øremærket til det pågældende formål overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til en særskilt reserve under egenkapitalen, der nedbringes i takt med, at der afholdes omkostninger til det pågældende formål. Beløb der er doneret til anskaffelse af aktiver, indregnes ved første indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost, der indregnes i resultatopgørelsen ved anskaffelse af aktivet, der straks afskrives.

Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Ikke-kontante donationer o.l. indregnes alene i det omfang, at dagsværdien af disse kan opgøres pålideligt.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger opgjort.

Indtægter i form af honorarer fra kurser og foredrag indregnes i resultatopgørelsen, når det enkelte kursus eller foredrag er gennemført.

Administrationshonorar, hvor der er aftalt et fast årligt honorar ud fra nogle nærmere angivne kriterier, indregnes lineært i resultatopgørelsen over aftaleperioden.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Huslejeindtægter indregnes lineært over lejeperioden.

Omkostninger anvendt til indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

I relation til arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud omfatter omkostningerne eventuelle omkostninger afholdt for at opfylde betingelserne for de modtagne beløb.

Omkostninger vedrørende indsamlinger og lotterier omfatter bl.a. aktiviteter for at øge det indsamlede beløb, gebyr for indsamlingstilladelse samt gebyr til Nets for betalingsservice o.l.

Omkostninger forbundet med kursus- og foredragsorganisation omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt opholds- og transportomkostninger.

Omkostninger relateret til administration af diverse bevillinger og projekter omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Omkostninger fra salg af varer omfatter hovedsageligt vareforbrug målt til kostpris og lagernedskrivninger.

Omkostninger relateret til udlejningsaktiviteter omfatter primært andelen af af- og nedskrivninger på de udlejede bygninger, renter på prioritetslån, løn til eksternt opsyn/rengøring samt løbende omkostninger til drift og vedligeholdelse af de udlejede ejendomme.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til organisationens overordnede ledelse, aflønning af organisationens økonomi- og administrationschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Ikke fordelte fællesomkostninger, herunder administrationsomkostninger

Ikke fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter såsom fx andel til aflønning til organisationens overordnede ledelse, økonomi- og administrationschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l., som ikke er fordelt i organisationens løbende økonomistyring.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og –omkostninger, herunder renter af mellemregninger, renter og afkast på obligationer, afkast på aktier og investeringsforeninger.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af arbejde for integration og lige muligheder for målgruppens medlemmer gennem såvel behandling som information, forskning og forebyggende medicinsk og/eller socialt handicaparbejde.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på et opgjort timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under organisationens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde måles til kostpris eller eventuel lavere genindvindingsværdi. Ejendommen Fjeldhammervej 8 optages dog til handelsværdi. Der foretages ikke afskrivninger på bygninger, men fjernvarmeanlæg og indretningsudgifter opføres til anskaffelsessum og afskrives over 10 år.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilskud o.l. modtaget til opførelse eller anskaffelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen og aktivet straksafskrives.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- * Biler 5 år
- * Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og IT-udstyr 3-5 år
- * Tekniske installationer afskrives i henhold til forventede levetid
- * Kunstgenstande er opført til anskaffelsessum og afskrives ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer i form af børsnoterede obligationer, aktiver og investeringsbeviser.

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til pålydende salgsværdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter vurdering af de enkelte debitorer. Bevillinger fra fonde er optaget til det bevilgede beløb, og indregnes i resultatopgørelsen i forbindelse med indfrielse af aktivitetsforpligtelsen.

Mellemregninger med administrerede fonde

I forbindelse med den løbende drift af fondene føres administrative og egne driftsmæssige udgifter som en mellemregning, der forrentes med diskontoen med rentetillæg.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejde er optaget til den udfakturerede værdi på anvendt tidsforbrug på ikke-afsluttede sager i HandicapBilistCentret.

Periodeafgrænsningsposter og forudbetalinger

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvider består af kontanter og indestående i pengeinstitut.

Egenkapital

Egenkapitalen består udelukkende af en disponibel kapital. Egenkapitalen består af værdien af grunde og bygninger, overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, frie arvemidler og urealiserede kursavancer på værdipapirer.

I disponibel kapital indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer o.l., der endnu ikke er anvendt, samt formålsbundne arvemidler.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Ej anvendte tilskud

Ej anvendte tilskud er bevillinger fra fonde, hvor værdien af forpligtelsen opgøres til bevillingssummen fratrasket værdien af den aktivitet, man er forpligtet til, og som med sikkerhed kan opgøres som frigørende fra eventuel tilbagebetalingspligt.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver- og forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsens årsberetning er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsførte midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrasket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Samlede omkostninger}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede omkostninger, der er henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmarginen udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.

Antal medlemmer er opgjort som antal registrerede medlemmer, der har betalt medlemskontingent for en periode, der løber henover balancedagen.

Beregning af gennemsnitligt antal ansatte er baseret på ATP-metoden. Frivillige medarbejdere indgår ikke i antallet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 i t. kr.
Indsamlede offentlige midler	1	4.246.370	4.317
Indsamlede private midler	2	8.272.405	9.992
Indtægter ved egen virksomhed	3	74.937.708	73.148
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter		87.456.483	87.457
Omkostninger ved egen virksomhed	4,12,13	10.299.974	9.826
Resultat af indtægtskabende aktiviteter		77.156.509	77.631
Ikke-fordelte fællesomkostninger	5,12,13	6.082.472	5.792
Resultat før finansielle poster		71.074.037	71.839
Finansielle indtægter		38.029	138
Renter obligationer		3.536	4
Afkast obligationer		1.500	0
Afkast aktier mv.		1.466	1
Finansielle omkostninger		-82.864	-246
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		71.035.704	71.736
Specialhospitalet	9,12,13	54.320.610	52.587
Medlems- og kredsaktiviteter	10,12,13	14.080.435	15.866
HandicapBilistCentret	11,12,13	3.112.137	3.009
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		71.513.182	71.462
Årets resultat		-477.479	275
Forslag til resultatdisponering			
Årets resultat		-477.479	275
Hensat til vedtagne formål		-10.753	-470
Hensættes til bundne arvemidler		-197.565	-782
Bundet arv anvendt i året, ferieoplevelser		138.770	0
Bundet arv anvendt i året, drift		189.644	0
Anvendte hensættelser		476.485	1.066
Overført til egenkapitalen		119.103	89

Balance 31. december 2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger		93.742.470	90.052
Andre anlæg, driftsmidler og inventar		2.915.343	2.302
Materielle anlægsaktiver	14	96.657.813	92.354
Andre værdipapirer og kapitalandele		216.793	223
Finansielle anlægsaktiver	15	216.793	223
Anlægsaktiver i alt		96.874.606	92.578
Varebeholdninger			
		29.021	30
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.999.376	17.382
Mellemregning med administrerede fonde		1.191.306	681
Andre tilgodehavender	16	37.731	17
Igangværende arbejder		0	0
Periodeafgrænsningsposter og forudbetalinger		368.710	2.683
Tilgodehavender i alt		15.597.123	20.762
Likvide beholdninger		2.178.988	24
Omsætningsaktiver		17.805.132	20.816
Aktiver		114.679.738	113.393

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
Disponibel kapital	17	67.330.233	67.213
Reserve for Specialhospitalet - udstyr, udvikling og inventar	18	7.381.985	7.848
Arv - bundet	19	2.920.498	3.051
Disponible midler		77.632.716	78.112
Egenkapital		77.632.716	78.112
Prioritetsgæld	20	18.331.522	11.576
Langfristede gældsforpligtelser		18.331.522	11.576
Prioritetsgæld		171.557	49
Kortfristet bankgæld		61.814	5.169
Ej anvendte tilskud		7.859.936	11.567
Leverandørgæld		1.236.661	1.753
Anden gæld	21	8.152.282	3.882
Forudbetalinger og deposita		1.233.250	1.286
Kortfristede gældsforpligtelser		18.715.500	23.706
Gældsforpligtelser		37.047.022	35.282
Passiver		114.679.738	113.393
Kontraktlige forpligtelser	22		
Eventualforpligtelser	23		

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
1 Indsamlede offentlige midler			
Ikke formålsbestemte tilskud			
Socialstyrelsen, Udlofningspuljen		3.723.499	3.762
Momskompensation		381.264	425
		<u>4.104.763</u>	<u>4.186</u>
Formålsbestemte tilskud			
Bladpuljen		141.607	130
		<u>141.607</u>	<u>130</u>
Indsamlede offentlige midler i alt		<u>4.246.370</u>	<u>4.317</u>
2 Indsamlede private midler			
Ikke formålsbestemte arv og gaver			
Virksomhedsbidrag		15.548	6
Modtaget frie arvemidler		432.318	0
Modtaget bundne arvemidler		197.565	782
Chr. Thielst Fond		82.583	77
		<u>728.014</u>	<u>866</u>
Formålsbestemte arv og gaver			
Legater til medlemmer		171.000	185
Øvrige fondsindtægter 2024		0	8.662
Almene		38.500	
Ethape		1.544.904	
Fotobog - erotik og mobilitet		548.071	
Kortlægning rehab rygmarv		93.811	
Stay Fit		1.369.784	
Frisk luft, friske forbindelser		1.283.040	
At leve med hjælp		10.000	
Smerteklog - Læringsforløb om kroniske smerter		259.232	
Loftlift, Aarhus		186.088	
Kropsanalysevægt, Aarhus		53.125	
Nustep, Rødovre 2025		77.750	
Lejringsvideoer		40.272	
Kosthæfte		25.416	
Institutionen for Respirationspatienter		1.600.000	
		<u>7.300.993</u>	<u>8.847</u>
Landsindsamling		<u>243.399</u>	<u>279</u>
Der er 263 personer, der har givet 200 kr. eller mere i bidrag.			
Indsamlede private midler i alt		<u>8.272.405</u>	<u>9.992</u>

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
3 Indtægter ved egen virksomhed			
Specialhospitalet	9	51.823.512	50.476
Medlems- og kredsaktiviteter	10	21.404.822	21.109
HandicapBilistCentret	11	1.709.374	1.563
		74.937.708	73.148
4 Omkostninger ved egen virksomhed			
Omkostninger til specifikke aktiviteter	6, 7, 8	10.299.974	9.826
		10.299.974	9.826
5 Ikke-fordelte fællesomkostninger			
Løn mm. i alt		4.683.549	3.975
Driftsomkostninger		1.398.923	1.817
		6.082.472	5.792
6 Sommerhuse			
Løn mm. i alt		49.050	44
El		74.175	46
Vand		17.437	16
Varme		0	0
Prioritetsrenter		13.763	12
Øvrige driftsomkostninger		244.830	359
		399.255	477
Indtægter fra aktiviteten, udlejning		436.952	491
Fondsstøtte vedligeholdelse		0	0
Resultat for aktiviteten		37.697	13
7 Marselisborg			
Løn mm. i alt		0	0
Driftsomkostninger		1.110.454	1.107
		1.110.454	1.107
Indtægter fra aktiviteten		1.300.000	1.300
Resultat for aktiviteten		189.546	193
8 Fjeldhammervej			
Løn mm. i alt		3.796.272	3.445
El		345.208	339
Vand		139.115	146
Varme		880.295	757
Prioritetsrenter		503.219	390
Øvrige driftsomkostninger		3.126.156	3.164
		8.790.265	8.242
Indtægter fra aktiviteten		16.279.906	16.154
Resultat for aktiviteten		7.489.641	7.912

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
9 Specialhospitalet			
Socialrådgivning			
Løn mm. i alt		1.176.050	1.121
Driftsomkostninger		68.463	40
		<u>1.244.513</u>	<u>1.162</u>
Lægefunktion			
Løn mm. i alt		4.436.618	3.816
Driftsomkostninger		223.931	218
		<u>4.660.550</u>	<u>4.034</u>
Psykologfunktion			
Løn mm. i alt		784.907	736
Driftsomkostninger		26.999	58
		<u>811.906</u>	<u>795</u>
Fysioterapi			
Løn mm. i alt		11.423.646	11.262
Driftsomkostninger		327.789	509
		<u>11.751.435</u>	<u>11.772</u>
Ergoterapi			
Løn mm. i alt		3.602.642	3.520
Driftsomkostninger		64.865	138
		<u>3.667.507</u>	<u>3.658</u>
Forskningsafdeling			
Løn mm. i alt		3.187.221	2.192
Driftsomkostninger		893.706	829
		<u>4.080.927</u>	<u>3.021</u>
Opholdsomkostninger			
Løn mm. i alt		0	0
Driftsomkostninger		31.407	40
		<u>31.407</u>	<u>40</u>
Aarhus-afdeling			
Løn mm. i alt		4.478.351	4.650
Driftsomkostninger		1.972.489	2.014
		<u>6.450.840</u>	<u>6.664</u>
Fællesomkostninger, IT mv. i Specialhospitalet			
Løn mm. i alt		2.384.509	2.149
Driftsomkostninger		19.237.015	19.293
		<u>21.621.524</u>	<u>21.442</u>
Specialhospitalet samlet			
Løn mm. i alt		31.473.944	29.447
Driftsomkostninger		22.846.666	23.140
		<u>54.320.610</u>	<u>52.587</u>
Sundhedsministeriet, driftstilskud løn		9.200.000	9.100
Behandling for regionerne		40.053.090	38.401
Behandling lønsum		1.923.075	1.843
Udredning for kommuner		303.355	337
Diverse indtægter		343.993	793
Indtægter fra aktiviteten		<u>51.823.512</u>	<u>50.476</u>
Resultat for aktiviteten		<u>-2.497.097</u>	<u>-2.111</u>
Fondsmidler til Specialhospitalet		2.031.366	1.515

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
10 Medlems- og kredsaktiviteter			
Kredse			
Løn mm. i alt		125.000	125
Driftsomkostninger		2.094.579	2.016
Uddeling af legater jf. ligningslovens §7, nr. 22		171.000	185
		2.390.579	2.326
Medlems- og kommunikationsafdelingen			
Løn mm. i alt inkl. løn mm. i IT foreningerne		6.005.340	6.598
Driftsomkostninger		3.305.915	4.462
		9.311.255	11.060
IT foreningerne			
Driftsomkostninger		2.378.602	2.480
		14.080.435	15.866
Medlemskontingenter		1.946.700	1.772
Medlemstilbud, egenbetaling		38.697	18
Kantine- og varesalg		491.910	581
Diverse		70.525	54
Annoncesalg		106.568	92
Lejeindtægter		2.345.759	2.291
Administrationsindtægter		690.157	780
Intern husleje		15.714.506	15.522
Indtægter fra aktiviteten		21.404.822	21.109
Resultat for aktiviteten		7.324.386	5.244
11 HandicapBilistCentret			
Løn mm. i alt		2.418.998	2.384
Driftsomkostninger		693.140	625
		3.112.137	3.009
Indtægter fra aktiviteten		1.709.374	1.563
Resultat for aktiviteten		-1.402.764	-1.446

HandicapBilistCentret har i 2023 modtaget 1,4 mio. kr. i driftsstøtte fra Socialministeret. Driftsstøtten er ikke indregnet som en indtægt i aktiviteten.

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
12 Løn mm. i alt			
Løn og gager		42.412.195	40.801
Pensionsomkostninger		6.342.116	5.768
Feriepengeregulering		323.621	581
Refusion af løn internt/administration		-3.064.051	-3.228
Intern fordeling af løn på projekter		2.801.374	3.038
Refusion af løn offentligt		-2.187.396	-2.775
Andre sociale omkostninger		1.924.293	1.832
Løn mm. i alt er fordelt således			
Omkostninger ved egen virksomhed		3.845.322	3.489
Ikke-fordelte fællesomkostninger		4.683.549	3.975
Specialhospitalet		31.473.944	29.447
Medlems- og kredsaktiviteter		6.130.340	6.723
HandicapBilistCentret		2.418.998	2.384
		<u>0</u>	<u>0</u>
Formanden modtager vederlag			
Antal fuldtidsansatte/årsværk ATP model		83	83
Personaleomkostninger er fordelt til de respektive aktiviteter baseret på de respektive afdelinger de er ansat i.			
13 Af- og nedskrivninger			
Afskrivning af materielle anlægsaktiver		1.460.906	1.191
		<u>1.460.906</u>	<u>1.191</u>
Afskrivninger fordelt således:			
Omkostninger ved egen virksomhed		268.920	351
Ikke-fordelte fællesomkostninger		0	0
Specialhospitalet		408.438	263
Medlems- og kredsaktiviteter		783.548	575
HandicapBilistCentret		0	2
		<u>1.460.906</u>	<u>1.191</u>

Afskrivninger af andre anlæg, driftsmateriel og inventar er fordelt direkte til det formål, hvor aktivet bruges.

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
14 Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger			
Kostpris primo		123.541.676	123.362
Tilgang		3.750.565	180
Byggeomkostninger		0	0
Afgang		0	0
Kostpris ultimo		127.292.241	123.542
Af- og nedskrivninger primo		33.489.328	33.429
Tilbageførte nedskrivninger		0	0
Årets afskrivninger		60.444	60
Tilbageførsel af nedskrivninger		0	0
Af-, op- og nedskrivning ultimo:		33.549.772	33.489
Regnskabsmæssig værdi ultimo		93.742.470	90.052
Seneste offentlige ejendomsvurdering:		75.500.000	75.500
Driftsmateriel og inventar			
Kostpris primo		32.352.481	31.574
Tilgang		2.013.916	952
Afgang		0	-173
Kostpris ultimo		34.366.397	32.352
Af- og nedskrivninger primo		30.050.593	28.944
Årets afskrivninger		1.400.462	1.131
Tilbageførsel ved afgang		0	-24
Af- og nedskrivninger ultimo		31.451.054	30.051
Regnskabsmæssig værdi ultimo		2.915.343	2.302
15 Andre værdipapirer og kapitalandele			
Kursværdi af værdipapirer ultimo		216.793	223
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt		216.793	223
16 Andre tilgodehavender			
Udlæg for personale		37.731	17
Andre tilgodehavender i alt		37.731	17
17 Disponibel kapital			
Disponibel kapital primo		67.212.519	67.115
		67.212.519	67.115
Tilbageførte nedskrivninger på ejendom		0	0
Overført resultat jf. resultatfordelingen		119.103	89
Urealiseret kursavance på værdipapirer		-1.389	8
Disponibel kapital ultimo		67.330.233	67.213

	Note	2025 kr.	2024 i t.kr.
18 Reserve for Specialhospitalet - udstyr, udvikling og inventar			
Saldo primo		7.847.717	8.444
Anvendt		-476.485	-1.066
Hensat		10.753	470
Saldo ultimo		7.381.985	7.848
Reserver i alt		7.381.985	7.848
19 Arv - bundet			
Arv bundet til unge trafikskadet		100.000	100
Arv bundet til egenkapitalen		2.756.873	2.698
Arv bundet til forskning		63.625	64
Arv bundet til anvendes af drift		189.644	0
Arv bundet til ferieoplevelser		138.770	0
Anvendt/tilbageført til drift		-189.644	0
Anvendt/tilbageført til ferieoplevelser		-138.770	0
Hensat		0	0
Saldo ultimo		2.920.498	3.051
20 Langfristede gældsforpligtelser			
Prioritetsgæld		18.331.522	11.576
Langfristede gældsforpligtelser i alt		18.331.522	11.576
Afdrag på gældsforpligtelser i det kommende regnskabsår		171.557	49
Kursværdien på gæld til realkreditinstitutter udgør t.kr. 17.741			
21 Anden gæld			
Øvrige skyldige omkostninger		6.073.958	1.838
Feriepengeforpligtelse		2.078.323	2.044
Ændret opgørelsesmetode for feriepenge		0	0
Anden gæld i alt		8.152.282	3.882
22 Kontraktlige forpligtelser		mio. kr.	mio.kr.
Husleje, Marselisborg samt leje af varmtvandsbassin		0,9	0,9
Personale gns. 5 måneders opsigelse		19,6	19,0
Der er leasingforpligtelser for t.kr. 336 pr. 31/12 2025.			
Foreningen har en kassekredit på 4,0 mio. kr. i Nykredit Bank med sikkerhed i ejendommen Fjeldhammervej 8.			
Til sikkerhed for foreningens gæld til realkreditinstitutter t.kr. 17.741, er der givet pant i grunde og bygninger med en samlet værdi på t.kr. 18.538 pr. 31/12 2025.			
Til sikkerhed for foreningens gæld til Statens Hypotekbank t.kr. 975, er der givet pant i grunde og bygninger med en samlet værdi på t.kr. 975 pr. 31/12 2025.			
23 Eventualforpligtelser/aktiver			
Der er ingen andre forpligtelser end de i regnskabet nævnte.			
24 Ændring i driftskapital			
Ændring i varebeholdninger		12.469	13
Ændring i tilgodehavender, herunder fra fonde		-7.349.193	-2.184
Ændring i leverandørgæld samt skyldig indsats til fonde		7.715.970	2.603
		379.246	431

Regnskab for indsamling til fordel for UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen

Beretning om indsamling

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

Indsamlingen er foregået i hele landet via opfordringer på organisationens hjemmeside, SMS, sociale medier, brev- og mailkampagner, samt ved events og støttearrangementer.

Organisationen har i 2025 efter ansøgning og godkendelse fra Indsamlingsnævnet J.nr. 23-72-00937 for perioden 1/1 2023 - 31/12 2025 gennemført en indsamling af midler til drift af UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen.

Resultatet af den gennemførte indsamling er følgende:

	2025
Indsamlede midler	243.399
	243.399
Omkostninger anmeldelse	0
Resultat for aktiviteten	243.399
Årets resultat er anvendt således:	
Uddelt til formålet	238.252
Indestående ej udloddet ultimo året	
Indestående på bankkonto for indsamlingen	5.147

Beretning for anvendelse af ULHAN-midler i UlykkesPatientForeningen og PolioForeningen

Beretning om anvendelse af ULHAN midler jf. bekendtgørelsens § 12

Jf. tilskudsbrev af 24. juni 2025, j.nr. 11705-0240 må midler fra ULHAN-puljen udelukkende anvendes til dækning af de udgiftstyper, der er anført i bekendtgørelsens §12.

	2025
Modtagne ULHAN-midler	3.723.499
	3.723.499
Anvendelse af ULHAN-midler	
Løn administration, note 5	4.683.549
Fratrukket løn dækket af projektmidler	-21.374
Drift administration, note 5	1.398.923
Revision	187.500
Anvendt i alt	6.248.598
Dækket af øvrige indtægter	2.525.099

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Janus Tarp	d4f74a10-6383-4d b2-a154-dd40fb05 944e	08-06-2026 17:31:38 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Ghita Signe Tougaard	3cc8b35f-a63b-4e e5-bd01-688303b 4b9b3	08-06-2026 07:20:43 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Gurli Bechmann Nielsen	ebf7bc28-1d18-4a be-97c9-f126e4b0 3817	07-06-2026 21:56:32 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Inga Bredgaard	020ba306-8a85-4 e6a-9b5b-89778e 011317	08-06-2026 18:47:57 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Niels Stoubæk Schmidt	db811997-8371-4 b4b-9631-06ebcb 0c37e9	09-06-2026 07:18:19 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 4567583044255

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Orla Bredgaard	607e3f52-a3e0-4a b2-b5bd-e862263 42ba0	08-06-2026 12:07:20 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Randi Timm Simonsen	88a3a20a-fb12-49 05-b1d4-c3dd495 59ddc	08-06-2026 06:16:10 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Torben Linde Mikaelsen	583c8cae-7f57-4b 4d-94a7-f71f37b4f eb4	08-06-2026 03:14:05 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Erik Vagn Østergaard	41f9c43f-ba5d-4e 1a-8127-2f9a1bea e214	08-06-2026 04:16:37 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Stinne Lillienkjold	c4137231-f22e-4f 34-b04d-82ddb97 7a744	07-06-2026 20:25:45 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 4567583044255

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Kristian Vesterby	d8005a16-da19-47b2-a133-fa3612000d4d	08-06-2026 10:09:23 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Christa Hauge Nielsen	49675643-83a9-4a9c-8089-cdd235e435b0	12-06-2026 07:07:41 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Philip Bro Rendtorff	9357dcd2-1c3d-4483-835c-ffcfbee1b45d	07-06-2026 19:39:27 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Karsten Høj	79efca05-bb24-42cd-a260-a9e2ff8c0b31	07-06-2026 21:27:00 UTC	MitID

Signit.com reference nr: 4567583044255

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.